

OBAVIJEST O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

(prema članku 14. Opće uredbe o zaštiti podataka – GDPR)

1. VODITELJ OBRADE

Naziv organizacije: **DJEČJI VRTIĆ SUNČEV SJAJA - NAZARET**

Adresa: **Frankopanska ulica 1 A, 31400, Đakovo**

Kontakt službenika za zaštitu podataka (DPO): montessori.nazaret@gmail.com

2. SVRHE OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci obrađuju se radi:

- organizacije odgojno-obrazovnog rada,
- vođenja pedagoške dokumentacije,
- komunikacije s roditeljima/skrbnicima,
- ispunjavanja zakonskih obveza ustanove,
- administrativnih i finansijskih poslova.

3. PRAVNA OSNOVA OBRADE

Obrada se provodi na temelju:

- Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju,
- legitimnog interesa ustanove,
- izvršavanja ugovorne obveze (upis djeteta),
- privole, kada je primjenjivo.

4. KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA KOJE SE OBRADUJU

Obrađuju se sljedeće kategorije podataka:

- identifikacijski podaci djece i roditelja/skrbnika,
- kontakt podaci,
- podaci potrebni za upis i boravak u vrtiću,
- podaci o zdravlju djeteta (posebna kategorija),
- podaci o razvoju i odgojno-obrazovnom napretku.

5. IZVOR OSOBNIH PODATAKA

Podaci nisu prikupljeni izravno od ispitanika u sljedećim slučajevima:

- dostavljeni od nadležnih tijela (npr. HZSR),
- dostavljeni od zdravstvenih ustanova,
- dostavljeni od drugih odgojno-obrazovnih ustanova,
- javno dostupni izvori kada je primjenjivo.

6. PRIMATELJI OSOBNIH PODATAKA

Podaci se mogu dostaviti:

- nadležnim tijelima javne vlasti,
- zdravstvenim ustanovama,
- drugim subjektima kada je to zakonski obvezno.

7. PRIJENOS PODATAKA IZVAN EGP-A

Dječji vrtić Sunčev sjaj - Nazaret **ne prenosi osobne podate izvan EGP-a**, osim ako je to iznimno potrebno i uz primjenu odgovarajućih zaštitnih mjera.

8. ROK ČUVANJA PODATAKA

Podaci se čuvaju:

- u skladu sa zakonskim rokovima za pedagošku dokumentaciju,
- tijekom trajanja upisa i boravka djeteta u vrtiću,
- dulje samo kada to nalaže zakon.

9. AUTOMATIZIRANO DONOŠENJE ODLUKA I PROFILIRANJE

Dječji vrtić Sunčev sjaj -Nazaret **ne provodi automatizirano donošenje odluka niti profiliranje.**

10. SMISLENE INFORMACIJE O LOGICI OBRADE

Ne primjenjuje se jer se automatizirana obrada ne provodi.

11. PRAVA ISPITANIKA

Ispitanici imaju pravo na:

- pristup podacima,
- ispravak osobnih podataka,
- brisanje osobnih podataka,
- ograničenje obrade,
- prigovor,
- prijenos podataka,
- podnošenje pritužbe AZOP-u.

12. IZNIMKE PREMA ČLANKU 14. STAVKU 5. GDPR-A

Informacije se ne moraju pružiti ako:

- ispitanik već ima informacije,
- pružanje informacija je nemoguće ili zahtijeva nerazmjeran napor,
- obrada je propisana zakonom,
- podaci moraju ostati povjerljivi.

13. NAČIN DOSTAVE OBAVIJESTI

Obavijest se dostavlja:

- e-mailom,
- putem web-stranice vrtića,
- pri prvoj komunikaciji s roditeljem/skrbnikom.